

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРМЯНСКАЯ ВОСКРСНАЯ ШКОЛА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА Г.УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом

Протокол № 2 от
«12» января 2025 года

Директор  Ш.Г. Ахоян

Приказ № 01-02 от 12 января 2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УСЛУГ В МБОУ ДО АВШ**

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом
Протокол № 1 от «10» 01.

РАССМОТРЕНО

Общим собранием работников
Протокол № 1 от «10» 01.

Уфа 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации №2 от 19.01.1996г. «О защите прав потребителей», статьей 50 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 №273 «О противодействии коррупции», Законом РФ от 27.07.06 №152-ФЗ «О персональных данных», Законом РФ от 02.05.2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан», Постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства РФ от 28.10.13 №966 «О лицензировании образовательной деятельности», Постановлением Правительства РФ от 20.12.12 №1346 «Об утверждении положения о государственном надзоре в области рекламы», Приказом Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г. №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем ПДОУ).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее ПДОУ для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая ПДОУ обучающемуся;

«Потребитель», «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные дополнительные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

1.4. ПДОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких ПДОУ, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании ПДОУ.

1.6. ПДОУ представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании ПДОУ. Доход от оказания ПДОУ используется указанными организациями в соответствии с уставными целями.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему ПДОУ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание ПДОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условия договора.

1.9. Увеличение стоимости ПДОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. Организация предоставляет ПДОУ в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций, улучшения качества образовательного процесса и привлечения в систему образования средств из дополнительных источников финансирования.

1.11. Образовательная организация, осуществляющая ПДОУ формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о ее деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

1.12. Учреждение вправе оказывать ПДОУ в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава и лицензии.

2. Основные права, обязанности и ответственность обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников

2.1. Обучающимся по ПДОУ предоставляются следующие права на:

- 2.1.1. выбор организации, осуществляющей ПДОУ и формы получения образования;
- 2.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.
- 2.1.3. обучение по разработанному учебному плану,
- 2.1.4. посещение одновременно нескольких объединений по ПДОУ в соответствии с графиком их работы;
- 2.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.1.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.7 развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях от объединения центра;

2.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на:

- 2.2.1. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности по ПДОУ.
- 2.2.2. получение у руководителей объединений информации, касаемо поведения ребенка на занятиях, его успеваемости и трудностях, с которыми он сталкивается в процессе обучения.
- 2.2.3. защищать права и законные интересы обучающихся;
- 2.2.4. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.3. Педагогические работники, осуществляющие ПДОУ, имеют право на:

2.3.1. творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы по ПДОУ, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

2.3.2. выбор методических пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой по ПДОУ.

2.3.3. участие в разработке образовательных программ ПДОУ, в том числе учебных планов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ в рамках ПДОУ;

2.3.4. осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций в рамках проведения ПДОУ;

2.3.5. обращение в комиссию учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по ПДОУ;

2.4. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе ПДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации посещение детьми объединений по ПДОУ прекращается.

2.5. Обучающиеся посещающие ПДОУ обязаны:

2.5.1 добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогом объединения в рамках образовательной программы;

2.5.2. выполнять требования устава организации, осуществляющей ПДОУ, правил внутреннего распорядка.

2.5.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.5.4 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей ПДОУ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.5.5. бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей ПДОУ.

2.5.6. Дисциплина в организации, осуществляющей ПДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.5.7. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей ПДОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления ПДОУ к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из объединения.

2.5.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая ПДОУ, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

2.5.9. По решению организации, осуществляющей ПДОУ, отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание на занятиях оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей ПДОУ,

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

2.6.1. обеспечить получение детьми ПДОУ;

2.6.2. соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей ПДОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2.6.3. уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей ПДОУ.

2.7. Педагогические работники, осуществляющие ПДОУ обязаны:

2.7.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию утвержденной рабочей программы по ПДОУ;

2.7.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

2.7.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений по ПДОУ;

2.7.4. развивать у обучающихся ПДОУ познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, культуру здорового и безопасного образа жизни;

2.7.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

2.7.6. учитывать особенности психофизического развития обучающихся ПДОУ и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья,

2.7.7. соблюдать устав образовательной организации, положение по ПДОУ, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты организации.

2.7.8. Педагогическим работникам запрещается использовать ПДОУ для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2.7.9. Педагогические работники ПДОУ несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

3. Источники формирования внебюджетных средств

3.1. Учреждение, независимо от его организационно-правовой формы, вправе привлекать в порядке, установленном Законодательством РФ, дополнительные финансовые средства.

3.2. Привлечение учреждением дополнительных средств не влечёт за собой снижение норматива финансирования за счёт бюджета.

3.3. Источниками финансирования внебюджетных средств являются:

3.3.1. Платные дополнительные образовательные услуги.

3.3.2. Благотворительные и спонсорские средства учреждений, организаций, физических лиц.

3.3.3. Другие источники.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Для оказания ПДОУ необходимо:

4.1.1. Изучить спрос на ПДОУ.

4.1.2. Сформировать нормативно-правовую базу для оказания ПДОУ.

4.1.3. Создать условия для проведения ПДОУ в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

4.1.4. Составить перечень планируемых ПДОУ и порядок их предоставления.

4.1.5. Обеспечить кадровым составом и заключить трудовые соглашения (договора) со специалистами на предоставление услуг. К выполнению работ по оказанию ПДОУ могут привлекаться как основные работники учреждения, так и специалисты со стороны.

4.1.6. В случае если учреждение предоставляет возможность оказания ПДОУ сторонними организациями или физическими лицами, необходимо заключить с ними договор о взаимовыгодном сотрудничестве и проверить наличие свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) и свидетельства о регистрации лицензии на оказываемый вид деятельности (для юридических лиц).

4.1.7. Составить смету доходов и расходов на ПДОУ.

4.1.8. Издать приказы об организации конкретных ПДОУ, в которых определить:

- ответственных лиц;

- состав работников;

- организацию работы по предоставлению ПДОУ (расписание занятий, график работы и т.д.);

- порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией ПДОУ.

Утвердить:

- учебный план, образовательные программы, расписание занятий;

- смету доходов и расходов;

- прейскурант цен;

- должностные инструкции.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ПДОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.4. Информация, предусмотренная пунктами 4.2. и 4.3. настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя – юридического лица;

- б) место нахождения и место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания ПДОУ в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя;
- з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- и) форма обучения;
- к) полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПДОУ.

4.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.8. Основания расторжения в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

5. Перечень ПДОУ

5.1. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям ПДОУ по следующим видам деятельности и направленностям:

- социально-гуманитарной
- художественной.

6. Порядок получения и расходования средств

6.1. На оказание ПДОУ составляется смета доходов и расходов в расчете на одного Заказчика одного вида услуги. Смета рассчитывается в целом на группу Заказчиков одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого Заказчика. В случае предоставления Заказчику ряда ПДОУ смета расходов может рассчитываться по каждому Заказчику. В случае предоставления Заказчику ряда ПДОУ смета расходов может рассчитываться по комплексу ПДОУ, осуществляемых в учреждении. Администрация учреждения обязана ознакомить Заказчиков ПДОУ со сметой в целом и в расчете на одного Заказчика. Смета разрабатывается непосредственно в учреждении и утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

6.2. Доходы от оказания ПДОУ полностью реинвестируются в доход учреждения в соответствии со сметой доходов и расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.

6.3. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания ПДОУ, в соответствии со сметой доходов и расходов.

6.4. Оплата за ПДОУ производится только в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банк и средства зачисляются на расчетный счет учреждения (в централизованной бухгалтерии). По соглашению сторон оплата ПДОУ может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим ПДОУ, запрещается.

6.5. Учреждение вправе снижать цены на получение ПДОУ отдельным категориям получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

6.6. Сэкономленные бюджетные средства могут быть использованы на выплату премий, материальной помощи сотрудникам (на основании приказа руководителя) и на благотворительные цели.

7. Отчетность и ответственность

7.1. Государственный (муниципальный) орган управления образованием осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации ПДОУ.

7.2. Государственный (муниципальный) орган управления образованием, выдавший лицензию, вправе приостановить деятельность по оказанию ПДОУ, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности учреждения.

7.3. При выявлении случаев оказания ПДОУ с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

7.4. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению ПДОУ.

7.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

7.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания ПДОУ (сроки начала и (или) окончания оказания ПДОУ и (или) промежуточные сроки оказания ПДОУ) либо если во время оказания ПДОУ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- потребовать от Исполнителя предоставить альтернативные услуги (занятия в другом объединении) с целью возмещения понесенных расходов;
- расторгнуть договор.

8. Расторжение договора

8.1. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости ПДОУ;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию ПДОУ вследствие действий (Бездействия) обучающегося;
- в) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

7.2. По инициативе заказчика договор может быть расторгнут в следующем случае:

- а) прекращение образовательных отношений;
- б) по соглашению сторон;

в) если обнаружены недостатки исполнения договора, и они не устранены в установленный договором срок.